



Company Name: _____ Job Site Location: _____

Date: _____ Start Time: _____ Finish Time: _____ Foreman/Supervisor: _____

Topic 116: What to do after an Accident/Accident Investigation

Introduction: Despite your best efforts, you may never prevent all workplace accidents and near miss incidents. However, many accidents and near-miss incidents (incidents where an employee barely avoided injury) have preventable causes. Examples include unenforced policies, lack of supervision, and inadequate training. By investigating all accidents and near-miss incidents, you show concern for each employees' health and safety, and reduce the chance that the accident will happen again. Recurring accidents/incidents are an indication of problems in the workplace. Following are steps to take to perform a thorough accident/incident investigation:

1. ***Respond to the accident scene*** - When you respond to the accident scene you should:
 - * **Assess the situation** to get an overall picture of what has happened. * **Evaluate the condition** of the victim; determine the nature and extent of injuries. * **Notify emergency medical services** if the victim is in need of medical attention.
 - * **Perform first aid** for the victim if the situation is critical. Wear personal protective equipment. Do not exceed your level of first aid training.
2. ***Secure the accident scene*** -
 - * **Ensure that** you and the victim are in no further danger from hazards at the scene. Do not move the victim unless necessary. * **Issue personal protective equipment** as necessary for the situation. Provide lighting or other emergency equipment needed. * **Preserve the evidence** of the accident; do not allow evidence to be moved or cleaned up, unless it directly endangers you or the victim, until you are through with your investigation. * **Keep management informed** of the situation as you make progress in your investigation.
3. ***Investigating the Accident*** -
 - Identify the evidence** - Such as tools and equipment, position of victim relative to tools and equipment, environment of the accident scene, cleanliness of the accident scene, equipment ID. numbers, condition of equipment, floors, personal protective equipment, etc.
 - Identify contributing factors** - In addition to physical evidence, there may be other factors that contributed to the accident. Examples of contributing factors are: Operator errors, violating procedures or policies, employee's attitude and training, health and safety records, or substance abuse.
 - Collect the evidence** - Identify, and preserve accident information so that it can be analyzed later and used to determine the cause of the accident. You may want to take pictures, make notes or drawings of the accident scene, or interview witnesses.
4. ***Review the evidence gathered during your investigation*** - When reviewing your evidence, you should:
 - * **Focus** on the who, what, when, where, how, and why of the accident. * **Review** any pictures or drawings made of the accident scene, and the facts surrounding the accident. * **Evaluate** the physical evidence and information to determine the cause of the accident. Talk to the witnesses and victims to help your accurate assessment of the event.
5. ***Determine the cause(s) of the accident***-
 - * **Examine every possible cause**, be careful not to focus entirely on one particular cause until you have reviewed all possibilities. This will allow you to correct all potential hazards in the future. * **Evaluate any reasons** for employee actions. Try to determine why an employee acted the way they did before the accident. * **Determine if** there was anything unusual about the work conditions before the accident, determine whether the employee was properly trained, or if the employee was properly instructed about the task required.
6. ***Develop corrective and preventive actions***-
 - * Make a list of corrections and preventative actions that will prevent further accidents on your jobsite. * To help determine the actions that will be recommended to management, you should get input from employees, maintenance, engineers, etc.
7. ***Report your results*** - The final step in an accident/incident investigation is to report your results to management.
 - * **Provide a complete** and accurate description of the accident; include any pertinent facts on who, what, why, where, when, and how.
 - * **Report the problem** you have determined to be the cause of the accident, include any actions that may have contributed to the accident.
 - * **Make your recommendations** based on the results of your investigation that you believe will help prevent further accidents.



Conclusion: The prevention of repeated accidents is the primary reason for doing accident/incident investigations. Investigations will also help identify related problems in the workplace which may then be dealt with before an accident occurs.



Work Site Review

Work-Site Hazards and Safety Suggestions: _____

Personnel Safety Violations: _____

Employee Signatures: _____ *(My signature attests and verifies my understanding of and agreement to comply with, all company safety policies and regulations, and that I have not suffered, experienced, or sustained any recent job-related injury or illness.)*

Foreman/Supervisor's Signature: _____

These guidelines do not supersede local, state, or federal regulations and must not be construed as a substitute for, or legal interpretation of, any OSHA regulations.



Nombre de Compañía: _____ Localidad del sitio de trabajo: _____

Fecha: _____ Tiempo Empezaron: _____ Tiempo Terminaron: _____ Supervisor: _____

Tópico 116: Que Hacer Después un Accidente/Investigando Accidentes

Introducción: A pesar de tus mejores esfuerzos, nunca podrás prevenir todos los accidentes en el lugar de trabajo e incidentes que fallan por poco. Muchos accidentes e incidentes que fallan por poco (incidentes donde un empleado apenas evita lesión) tienen prevenible causas. Ejemplos incluyen pólizas no forzadas, faltas de supervisión, y entrenamiento inadecuado. Investigando todos los accidentes e incidentes que fallan por poco, enseñas preocupación por la salud y seguridad de los empleados, y reduce la posibilidad que ese accidente ocurre de nuevo. Recurriendo accidentes son una indicación de problemas en el lugar de trabajo. Siguiendo son pasos que tomar para desempeñar completos investigaciones de accidentes/incidentes:

1. **Respondiendo al lugar del accidente** – Cuando respondes al lugar del accidente deberías:
 - **Avalúa la situación** para conseguir una imagen comprensiva de que paso.
 - **Evalúa la condición** de la victima; determina la naturaleza y alcance de lesiones.
 - **Notifica servicios médicos de emergencia** si la victima necesita atención médica.
 - **desempeña primeros auxilios** por la victima si la situación es crítica. Use equipo de protección personal. No excede su nivel de entrenamiento de primeros auxilios.
2. **Asegura el lugar del accidente** -
 - **Asegura que** usted y la victima no están en mas peligro desde los daños en el escenario. No mueve la victima a menos que sea necesario.
 - **Reparte equipo de protección personal** como necesario para la situación. Provee iluminación u otro equipo de emergencia necesario.
 - **Protege la evidencia** del accidente; no permite que sea movido o limpiado la evidencia hasta que has terminado con tu investigación.
 - **Mantenga gerencia informada** de la situación mientras haces progreso en la investigación.
3. **Investigando el accidente** – **Identifica la evidencia** tal como herramienta y equipo, posición del victima relativa a herramienta y equipo, ambiente del escenario del accidente, limpieza del escenario del accidente, números de identificación del equipo, condición del equipo, pisos, equipo de protección personal, etc. **Identificando factores contribuyentes.** En adición a evidencia física, puede ver otros factores que contribuyeron al accidente. Ejemplos de factores contribuyentes son: Errores del operador, violando procedimientos o pólizas, actitud y entrenamiento del empleado, archivos de salud y seguridad; o abuso de sustancias. **Colecciona la evidencia.** Identifica y preserva información del accidente para que sea analizada mas tarde y usado para determinar la causa del accidente. Quizás querrás tomar fotos, tomar notas o hacer dibujos del escenario del accidente, o entrevistar testigos.
4. **Revisa la evidencia** – juntado durante la investigación. Cuando revisando su evidencia, deberías:
 - **Concentra** en quien, que, cuando, donde, como, y porque del accidente.
 - **Revisa** cualquier foto o dibujos hechos del escenario del accidente, y los hechos alrededor el accidente.
 - **Evalúa** la evidencia física e información para determinar la causa del accidente. Habla con testigos y victimas para ayudar tu evaluación exacto del evento.
5. **Determina la causa(s) del accidente** –
 - **Examen cada causa posible**, ten cuidado no concentrar totalmente en una causa particular hasta que has visto todas las posibilidades. Esto te permitirá corregir todos los potenciales peligros en el futuro.
 - **Evalúa cualquier razón** por acciones de empleados. Trata de determinar porque un empleado actuó en la manera que actuó antes del accidente.
 - **Determina** si había cualquier cosa fuera de lo común sobre las condiciones en el trabajo antes del accidente, determina si el empleado estaba propiamente entrenado, o si el empleado era propiamente instruido sobre la tarea requerida.
6. **Desarrolla acciones correctivas y preventivas** –
 - **Haz una lista** de acciones correctivas y preventivas que prevendrán mas accidentes en su sitio de trabajo.
 - **Para ayudar determinar** las acciones que serán recomendadas a gerencia, deberías conseguir participación desde empleados, mantenimiento, ingenieros, etc.
7. **Reporta tus resultados** – El paso final en una investigación de accidente/incidente es reportar tus resultados a gerencia.
 - **Provee un completo** y exacto descripción del accidente; incluye cualquier hecho pertinente en quien, que, porque, donde, y como.
 - **Reporta la problema** que has determinado ser la causa del accidente, incluye cualquier acciones que han contribuido al accidente.
 - **Haz tus recomendaciones** basado en los resultados de tu investigación que crees ayudaran prevenir accidentes en el futuro.



Conclusión: La prevención de repetido accidentes es la primaria razón por hacer investigaciones de accidentes/incidentes. Investigaciones ayudaran identificar problemas relatadas en el sitio de trabajo lo cual pueden ser resuelto antes haciéndose un accidente lo cual requerirá investigación.

Revisión del Sitio de Trabajo

Peligros del sitio de trabajo y sugerencias de seguridad: _____

Violaciones de Seguridad del Personal: _____

Hoja informativa de Material de Seguridad Revisada: _____ (nombre de químico)

Firma de Empleado: _____ *(Mi firma atestigua y verifica mi comprensión de y conformidad a acatar con todas pólizas y regulaciones de seguridad, y que no he sufrido, experimentado, o sostenido cualquier lesión o enfermedad relacionado con el trabajo)*

Firma de Forman/Supervisor: _____

Esta pauta no reemplaza regulaciones locales, estatales o federales y no deben ser interpretadas como sustitución, o interpretación legal de las regulaciones de OSHA.