

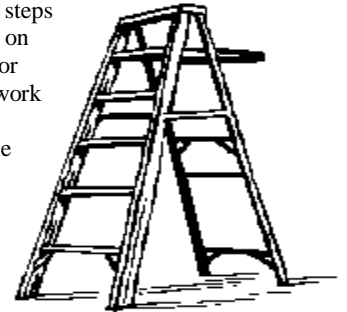


Company Name: _____ Job Site Location: _____

Date: _____ Start Time: _____ Finish Time: _____ Foreman/Supervisor: _____

Topic 227: Step Ladder Safety

Introduction: OSHA defines a step ladder as a self-supporting portable ladder, non-adjustable in length that has flat steps and a hinged back. Length is measured along the front edge of a side rail. Standard step-ladders should be used only on surfaces that offer firm, level footing such as floors, platforms, and slabs. Step-ladders are available in metal, wood, or reinforced fiberglass versions, and are intended to support only one worker at a time. Remember not to stand on, or work from, the top step. The ladders must have a metal spreader or locking arms and they can not be longer than 20 feet, measured along the front edge of the side rails. Step-ladders are easier and safer to use when you match them with the appropriate task. Still, most portable-ladder accidents happen when workers do one or more of the following: fail to inspect ladders regularly, place ladders inappropriately, or ignore safe practices when climbing or descending.



When using a step-ladder, always observe these ladder safety guidelines:

- **Select** the appropriate ladder for your task or job and place the ladder close to the work you are doing.
- **Inspect** the ladder before you use it. Make sure it is in sound condition — clean and undamaged.
- **Protect** an occupied ladder if it could be struck by vehicles or pedestrians. Never place a ladder in front of an unlocked, unguarded door.
- **Do not set** a ladder up on boxes, tables, trucks, or other moveable objects. Keep the area around the top and bottom of a ladder free of debris.
- **Avoid carrying** awkward loads when ascending or descending a ladder or placing tools or materials on a ladder if they could fall off.
- **Raise and lower** heavy, awkward loads with a hand line or hoist. Attach light, compact tools or materials to the ladder or to yourself.
- **Never climb** ladders when your hands or shoes are slippery.
- **When ascending** or descending ladders, always observe the 3 – point climbing rule: Keep two hands and one foot or one hand and two feet on the ladder at all times.
- **Never use** a metal ladder with conductive side rails near exposed, energized equipment. Such ladders must be permanently, legibly marked with the words: **“WARNING — Do Not Use Around Energized Electrical Equipment.”**
- **Make sure** only one person stands on, or works from, a standard ladder. (Use a second ladder if two or more people are doing the same task.)
- **Immediately inspect** any ladder that has collapsed, tipped over, or been exposed to oil or grease. Clean and repair the ladder if necessary.
- **Remove defective ladders** from service. Tag or mark defective ladders with the words: **“Dangerous, Do Not Use.”**
- **Keep the load** on the ladder (including yourself) below its maximum load capacity.
- **Do not paint** ladders because paint conceals defects. Use transparent preservatives instead.
- **Never use** ladders with broken, patched, oily, or cracked rails, rungs, or steps.
- **Exercise caution** while on a ladder; do not reach out over the side rails, lean, or turn excessively on a ladder.
- **Avoid using** a self-supporting ladder without first opening it up and securing the metal spreader or locking device.
- **When carrying** a ladder, keep the front end elevated, especially around blind corners, in aisles, and through doorways.



Ladder training — Employers have a responsibility to ensure that their employees understand how to inspect and use ladders correctly. A training program must be provided which enables each employee who uses a ladder to recognize and minimize ladder hazards. When applicable, a competent person must train each employee in the following areas:

- The nature of fall hazards in the work area
- How to correctly use, place, handle, and maintain ladders
- The maximum load-carrying capacities of ladders used
- OSHA requirements for the types of ladders that will be used

Conclusion: Begin your work with a ladder that will not let you down. Neglected ladders quickly become unsafe ladders. Step bolts slacken, step sockets and other joints work loose, hole sizes increase — eventually the ladder becomes twisted and unstable. Maintenance includes regular inspection of the ladder, repairing damage, and tightening step bolts and other fastenings. Periodic maintenance extends a ladder’s life and saves replacement costs.

Work Site Review

Work-Site Hazards and Safety Suggestions: _____

Personnel Safety Violations: _____

Material Safety Data Sheets Reviewed: _____ (Name of Chemical)

Employee Signatures:

(My signature attests and verifies my understanding of and agreement to comply with, all company safety policies and regulations, and that I have not suffered, experienced, or sustained any recent job-related injury or illness.)

Foreman/Supervisor’s Signature: _____

These guidelines do not supersede local, state, or federal regulations and must not be construed as a substitute for, or legal interpretation of, any OSHA regulations.



Nombre de Compañía: _____ Localidad del sitio de trabajo: _____

Fecha: _____ Tiempo Empezaron: _____ Tiempo Terminaron: _____ Supervisor: _____

Tópico 227: Seguridad en Escaleras de Tijeras

Introducción: OSHA define una escalera de tijeras como una escalera portátil que se sostiene solo, no ajustable en longitud que tiene peldaños planos y bisagras atrás. Longitud es medido a lo largo de la orilla de frente de los pasamanos laterales. Estándar escaleras de tijeras deberá ser usada solamente en superficies que ofrecen pie firme y nivel tal como pisos, plataformas, y losas. Escaleras de tijeras son disponibles en metal, madera, o versiones de reforzado fibra de vidrio, y son diseñadas a sostener solamente un trabajador a la vez. Recuerda no pararse en, o trabajar desde el peldaño superior. Las escaleras deberán tener una viga de metal para separación o brazos de cierre, y no pueden ser más de 20 pies de largos, medidas a lo largo de la orilla frontal. Escaleras de tijeras son fáciles y seguros usar cuando las pones en par con la apropiada tarea. Aún, muchos accidentes de escaleras portátiles ocurren cuando trabajadores hacen uno o más de lo siguiente: fallan de inspeccionar escaleras regularmente, colocan escaleras inapropiadas, o ignoran prácticas seguras cuando subiendo o bajando.

Cuando use una escalera de tijeras, siempre observe estas pautas de seguridad:

- **Selecciona** la apropiada escalera para tu tarea o trabajo y coloca la escalera cercas al trabajo que estas haciendo.
- **Inspecciona** la escalera antes que la uses. Asegure que esta en buena condición – limpia y sin daños.
- **Protege** una escalera ocupada si puede ser golpeada por vehículos o peatones. Nunca coloca una escalera en frente de una puerta abierta, incauto.
- **No coloque** una escalera en cajas, mesas, camiones, u otros objetos móviles. Mantenga el área alrededor, superior o bajo de la escalera libre de escombros.
- **Evite cargar** cargas torpes cuando subiendo o bajando una escalera o colocando herramienta o material en una escalera, que se pueden caer.
- **Alza y baja** cargas pesadas y torpes con una línea o grúa. Sujeta herramienta o material ligero y compacto a la escalera o a ti mismo.
- **Nunca trepes a** escaleras cuando tus manos o zapatos están resbalosos.
- **Cuando subes** o bajas escaleras, siempre observe la regla de subir usando las tres puntas: Mantenga dos manos y un pie o una mano y dos pies en la escalera todo el tiempo.
- **Nunca use** una escalera metal con lados conductivos cerca energizado equipo expuesto. Tal escaleras deben ser permanentemente y legible rotulado con las palabras: **‘AVISO – No Use Alrededor Energizado Equipo Eléctrico.’**
- **Asegure que** solamente una persona se pare sobre, o trabaja, desde una escalera estándar. (utiliza una segunda escalera si dos o más personas están haciendo la misma tarea).
- **Inmediatamente inspecciona** cualquier escalera que se ha derrumbado, volteado, o expuesto a aceite o grasa.
- Limpia/repára escalera si necesario.
- **Remueve escaleras defectuosas** de servicio. Rotula o marca escaleras defectuosas con las palabras: **“Peligroso, no use.”**
- **Mantenga la carga** en la escalera (incluyendo tu mismo) bajo su máxima capacidad.
- **No pinte** escaleras porque pintura cubre los defectos. Utilice preservativos transparentes.
- **Nunca use** escaleras con peldaños, pasamanos, quebradas, con parches, aceitosas, o agrietadas.
- **Utiliza cautela** mientras en una escalera; no alcance fuera los pasamanos, estire, o voltees excesivamente en una escalera.
- **Evita usar** una escalera que se soporta si misma sin primero abrirla y asegurar los brazos de cierre o el dispositivo de cierre.
- **Cuando cargue** una escalera, mantenga la punta adelante elevada, especialmente alrededor de esquinas ciegas, en pasillos, y por puertas.



Adiestramiento de escaleras – Empleadores tienen la responsabilidad de asegurar que sus empleados entienden como inspeccionar y usar escaleras correctamente. Un programa de entrenamiento deber ser proveído lo cual permite cada empleado quien usa una escalera reconocer y minimizar peligros de escaleras. Cuando aplicable, una persona competente deber entrenar cada empleado en las siguientes áreas:

- La naturaleza de peligros de caídas en el área de trabajo
- La máxima capacidad de cargar cargas en escaleras usadas
- Correctamente usar, colocar, manejar, y mantener escaleras
- Requisitos OSHA por el tipo de escalera que será usada

Conclusión: Empieza tu trabajo con una escalera que no te fallara. Escaleras descuidadas rápidamente se conviertan en escaleras inseguras. Se sueltan los pernos de peldaños, los huecos de escalones y otros uniones se sueltan, tamaño de hoyos aumentan – con el tiempo la escalera se tuerce y es inestable. Mantenimiento incluye regulares inspecciones de la escalera, reparando daños, y apretando pernos y otros sujetadores. Periódico mantenimiento extiende la vida de la escalera y ahorra costos de reemplaza.

Revisión del Sitio de Trabajo

Peligros del sitio de trabajo y sugerencias de seguridad: _____

Violaciones de Seguridad del Personal: _____

Firma de Empleado:

(Mi firma atestigua y verifica mi comprensión de y conformidad a acatar con todas pólizas y regulaciones de seguridad, y que no he sufrido, experimentado, o sostenido cualquier lesión o enfermedad relacionado con el trabajo)

Firma de Forman/Supervisor: _____

Esta pauta no reemplaza regulaciones locales, estatales o federales y no deben ser interpretadas como sustitución, o interpretación legal de las regulaciones de OSHA.