



Company Name: _____ Job Site Location: _____

Date: _____ Start Time: _____ Finish Time: _____ Foreman/Supervisor: _____

Topic 118: Common Sense Safety

Introduction: Safety is often nothing more than *common sense!* It is generally accepted that at least 85% of all accidents are preventable. Taking personal responsibility for your work habits and recognizing that an accident is most likely preventable is the first step to a safer workplace.

Remember: *“If I am the one who has an accident, I am the one who is going to suffer the pain and the potential loss of income.”*



Commons Sense Guidelines for Safety:

- **Be alert.** Most accidents occur because you or someone around you is not “paying attention” to what they are doing.
- **Watch out for** the other guy. Note what your fellow employees are doing around you. Ensure that people are not acting irresponsibly or putting you or them in a potentially dangerous situation.
- **Dress for safety.** Do not wear loose fitting clothes. Tie back or otherwise restrain long hair. Tie your shoes.
- **Wear all** appropriate personal protective equipment. Never take short cuts and always take the time to wear your safety glasses, hard hats, work boots, safety gloves, fall protection, etc (no matter how inconvenient it may seem at the time).
- **Read and follow** the manufacturer’s label directions or MSDS on safe use, handling, and storage of chemicals, pesticides, or cleaning supplies.
- **Do not operate** any equipment on which you have not received adequate training.
- **Constantly inspect** your work area for hazards.
- **Observe good housekeeping,** and keep your area clean and hazard free.
- **Keep aisle-ways,** walkways, and stairways clear, and never obstruct exits. Watch for and correct any trip hazards, spills, or leaks as they occur to prevent slips and falls.
- **Observe proper** lifting techniques. Do not attempt to lift or move objects which are too heavy to safely lift alone or without the aid of equipment.
- **Take safety seriously.** Get involved with your safety program. Point out work site hazards to management and provide feedback and input during the safety meetings.
- **Constantly inspect** all of your tools and equipment for defects such as missing or inoperable machine guards. Do not operate unsafe tools or equipment.
- **Clean up** your work at the end of the day or as needed. Lock-up equipment and secure your work area. Label and guard all hazards.
- **Brush up** on your first aid skills and frequently inspect the supplies in your first aid kit.
- **Ask questions.** If you are unsure of the safe way to perform a task, or simply need assistance, ask questions.
- **Ask for help.** Never be afraid to ask management or fellow employees for assistance.



Conclusion: Common sense safety is often simply thinking before doing. What might, or will, happen if I do it this way? Is the way I’m planning to do this safe? Following common sense safety guidelines and working responsibly is everyone’s job.

Work Site Review

Work-Site Hazards and Safety Suggestions: _____

Personnel Safety Violations: _____

Material Safety Data Sheets Reviewed: _____ (Name of Chemical)

Employee Signatures: _____
(My signature attests and verifies my understanding of and agreement to comply with, all company safety policies and regulations, and that I have not suffered, experienced, or sustained any recent job-related injury or illness.)

Foreman/Supervisor’s Signature: _____
These guidelines do not supercede local, state, or federal regulations and must not be construed as a substitute for, or legal interpretation of, any OSHA regulations.



Nombre de Compañía: _____ Localidad del sitio de trabajo: _____

Fecha: _____ Tiempo Empezaron: _____ Tiempo Terminaron: _____ Supervisor: _____

Tópico 118: Seguridad de Sentido Común

Introducción: La seguridad frecuentemente es nada más que *¡sentido común!* Es generalmente aceptada que por lo menos 85% de los accidentes pueden ser prevenidos. Tomando responsabilidad personal por tus hábitos de trabajar, área de trabajo, y reconociendo que un accidente probablemente es prevenible, es el primer paso para tener un lugar de trabajo seguro.

Recuerda: *“Si yo soy el único que sufre un accidente, yo soy el que sufrirá el dolor y potencial de perder un ingreso.”*

Pautas para seguridad de sentido común:

- **Esté alerta.** Muchos accidentes ocurren porque tu u otra persona no esta “prestando atención” a lo que están haciendo.
- **Fijase** de otras personas. Observa que tus compañeros de trabajo están haciendo a tu alrededor. Asegure que otra gente no actúen con irresponsabilidad o que te pongan, o a ellos mismos, en una situación peligrosa.
- **Vístase por seguridad.** No uses ropa suelta, recógete el cabello largo o de otro modo abróchate tus zapatos.
- **Use todo** el equipo de protección personal adecuado. Nunca tomes atajos y siempre toma el tiempo para usar tus lentes de seguridad, los cascos duros, botas de trabajo, guantes de seguridad, protección contra caídas etc. No importa que tan inconveniente parezca a veces.
- **Lee y sigue** direcciones del manufacturero u hojas MSDS en uso seguro, manejo, almacenaje de químicas, pesticidas, o provisiones para limpiar.
- **No opere** cualquier equipo en lo cual no has recibido adecuado entrenamiento.
- **Constantemente inspecciona** tu área de trabajo de peligros.
- **Observa tareas de buena limpieza** y mantén tu área limpia y libre de peligros.
- **Mantenga pasillos,** pasarelas, y escaleras libres y nunca obstruya salidas. Fíjate y corrige cualquier peligro de traspíe, derrames, o fugas cuando ocurran para prevenir resbalones y caídas.
- **Observa las propias** técnicas de alzar. No intente alzar o mover objetos los cuales son muy pesados para alzarlo seguramente solo o sin auxilio de equipo.
- **Tome seriamente a la seguridad.** Involúcrate en el programa de seguridad. Informa a tus supervisores de peligros de trabajo, a la gerencia y provee información y sugerencias durante la junta de seguridad.
- **Constantemente inspecciona** toda la herramienta y equipo por defectos tal como dispositivos de seguridad inoperables. No opere herramienta o equipo inseguro.
- **Limpie** su trabajo al terminar el día o como necesario. Encierre tu equipo y asegure tu área de trabajo. Etiqueta y salvaguarde todos los peligros.
- **Refresca tus conocimientos** de primeros auxilios y frecuentemente inspecciona las provisiones en tu botiquín de primeros auxilios.
- **Haz preguntas.** Si no estás seguro en la forma de hacer tú trabajo o simplemente necesitas asistencia, pregunta.
- **Pide ayuda.** Nunca tengas miedo de pedir ayuda a tus compañeros o supervisor.



Conclusión: La seguridad de sentido común frecuentemente es pensando antes de hacerlo. ¿Que puede o pasara si lo hago de esta manera? ¿Esta seguro en la manera que planea hacerlo? Siguiendo pautas de seguridad de sentido común y trabajando responsablemente es trabajo de todos.

Revisión del Sitio de Trabajo

Peligros del sitio de trabajo y sugerencias de seguridad: _____

Violaciones de Seguridad del Personal: _____

Hoja informativa de Material de Seguridad Revisada: _____ (nombre de químico)

Firma de Empleado:

(Mi firma atestigua y verifica mi comprensión de y conformidad a acatar con todas pólizas y regulaciones de seguridad, y que no he sufrido, experimentado, o sostenido cualquier lesión o enfermedad relacionado con el trabajo)

Firma de Forman/Supervisor:

Esta pauta no reemplaza regulaciones locales, estatales o federales y no deben ser interpretadas como sustitución, o interpretación legal de las regulaciones de OSHA.